

Принято  
На заседании Педагогического совета  
МБОУ СШ № 9 г. Камышин  
Протокол № 3 от 07.12. 2015г.



Утверждаю  
Директор МБОУ СШ № 9  
Кузнецова Т.В.  
Приказ № 231/1-о от 07.12.2015г.

## Положение о классном родительском собрании

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом школы.
- 1.2. Классное родительское собрание – орган самоуправления родителей (законных представителей) в классе и действует в соответствии с данным Положением.
- 1.3. В состав классного родительского собрания входят родители (законные представители) обучающихся класса, в том числе родители детей, которые в силу объективных обстоятельств не посещают школу (находятся на домашнем обучении).
- 1.4. Классные родительские собрания проводятся классными руководителями не реже одного раза в учебную четверть в соответствии с положением.

### 2. Цели проведения классных родительских собраний.

- 2.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.
- 2.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования класса.
- 2.3. Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам учебы и воспитания детей.
- 2.4. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.
- 2.5. Принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) по различным вопросам жизни класса.
- 2.6. Осуществление родительского всеобуча по вопросам воспитания и оздоровления детей, особенностями детской и подростковой психологии.
- 2.7. Изучение правовых аспектов, связанных с ответственностью родителей (законных представителей) за воспитание детей.
- 2.8. Защита прав и интересов обучающихся..
- 2.9. Вовлечение родителей (законных представителей) в жизнь класса, школы.

### 3. Задачи классного родительского собрания.

- 3.1. Воспитание родителей (законных представителей), родительского коллектива.
- 3.2. Формирование родительского общественного мнения.
- 3.3. Просвещение родителей (законных представителей) в вопросах педагогики, психологии, законодательства РФ.
- 3.4. Определение проблем обучающихся класса и поиск путей их решения.
- 3.5. Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.
- 3.6. Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.
- 3.7. Привлечение родителей (законных представителей) к активному участию в воспитательном процессе.

### 4. Функции классного родительского собрания.

- 4.1. Определяет основные направления деятельности родителей в классе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления обучающихся класса.
- 4.2. Избирает классный родительский комитет.
- 4.3. Рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений органов самоуправления.

- 4.4.Решает вопросы участия родителей (законных представителей) в управлении жизнью класса, обсуждает проекты школьных документов.
- 4.5.Слушает отчёты и информацию классного родительского комитета и даёт им оценку.
- 4.6.Обсуждает предложения родителей (законных представителей) по совершенствованию образовательного процесса в классе.
- 4.7.Рассматривает вопросы организации педагогического образования родителей (законных представителей).

## **5. Виды классных родительских собраний.**

5.1.Существуют следующие виды классных родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- собрания-диспуты;
- итоговые;
- собрания-консультации;
- собрания-собеседования.

Могут использоваться и другие виды родительских собраний, которые обеспечат эффективное взаимодействие с родителями.

5.2.Классные родительские собрания, как правило, являются комбинированными.

5.3.Основная часть классного родительского собрания – педагогическое просвещение (родительский всеобуч).

5.4.Родительский всеобуч планируется в соответствии:

- требованиями социума;
- направлением работы образовательного учреждения;
- возрастными особенностями детей.

## **6. Правила проведения классного родительского собрания.**

6.1.Классные родительские собрания организует классный руководитель.

6.2.Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

6.3.Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок, рекомендаций и советов.

6.4.Главным методом проведения собрания является диалог.

6.5.Родители приглашаются на собрание за неделю и повторно оповещаются не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

6.6.Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

6.7.Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

6.8.Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

6.9.Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (организация встречи, подготовка кабинета).

6.10.Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

6.11.Для ведения классного родительского собрания выбирается секретарь в начале учебного года.

6.12.Классное родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы классного руководителя с семьёй.

6.13.Решение классного родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

6.14. Решение классного родительского собрания является правомочным, если в его работе участвует не менее двух третей родителей учащихся.

6.15. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания классного родительского собрания. Результаты докладываются на следующем заседании.

### **7. Принципы проведения классного родительского собрания.**

7.1. Родительское собрание - не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

7.2. Родители (законные представители) на собрании должны чувствовать уважение к себе.

7.3. У семьи и школы одни проблемы и заботы - это проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей и учителей - искать совместные пути их решения.

### **8. Права и обязанности, ответственность участников классного родительского собрания.**

8.1. Классное родительское собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет класса;
- требовать у родительского комитета класса выполнения и контроля выполнения его решений;
- обсуждать вопросы жизни класса и принимать решения в форме предложений;
- следить за выполнением требований, прописанных в Уставе школы;
- следить за выполнением п.4 ст. 17 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования);
- следить за выполнением п. 4 ст.17 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей);
- приглашать на собрания специалистов: юристов, врачей, психологов, работников правоохранительных органов, представителей администрации школы, представителей общественных организаций.

8.2. Участники классного родительского собрания имеют право:

- знакомиться с информацией, которой располагает собрание;
- участвовать в обсуждении, вносить предложения и проекты документов на рассмотрение собрания;
- потребовать обсуждения классным родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

8.3. Участники классного родительского собрания обязаны:

- регулярно посещать собрания;
- высказывать аргументированное мнение по повестке дня собрания;
- выполнять принятые собранием решения.

8.4. Классное родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций.
- директор школы приостанавливает решения классного родительского собрания в случае их противоречия действующему законодательству.

## **8. Делопроизводство классного родительского собрания.**

9.1. Заседания классного родительского собрания оформляются протоколом.

9.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- количество отсутствующих;
- приглашённые (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и приглашённых лиц;
- решения классного родительского собрания.

9.3. Протоколы классных родительских собраний оформляет секретарь собрания, подписываются председателем и секретарём собрания.

9.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

9.5. Протоколы классных родительских собраний находится у классного руководителя.

9.6. Протоколы классных родительских собраний хранятся 1 год.