Принято
на заседании Педагогического совета
МБОУ СШ №9 г. Камышин
Протокол №1 от 31.08.2021 г.

Утверждаю
Директор МБОУ СШ №9
_____ Кузнецова Т.В.
Приказ №166-о от 31.08.2021 г.

Кузнецова Т.В.
Подписано цифровой подписью: Кузнецова Т.В.
Дата: 2021.12.14 16:03:15 +03'00'

Положение
о порядке выставления отметок обучающимся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом **от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»**;
- с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации **от 28 августа 2020 года №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»** (зарегистрировано в Минюсте РФ 06 октября 2020 года, РН №60252);
- с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации **от 30 июля 2020 года №845/369 «Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»**;
- с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации **от 05 октября 2020 года №546 «Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»** (зарегистрировано в Минюсте РФ 22 декабря 2020 года, РН №61709);
- **Уставом МБОУ СШ №9**.

1.2. Положение регламентирует в МБОУ СШ №9 порядок выставления текущих отметок; подведения итогов учебной деятельности обучающихся за учебные триместры (полугодия), учебный год; при завершении государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования и среднего общего образования; а также – порядок выставления итоговых отметок в аттестат об основном общем или среднем общем образовании, электронный журнал и личные дела обучающихся.

1.3. Положение нацелено свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двойственного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.4. Все педагогические работники (далее в тексте – учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

2. Оценка результатов обучения с помощью отметок

2.1. В первом классе обучение является безотметочным.

2.2. Отметка для контроля и оценки предметных результатов обучающихся начинает применяться со второго класса.

2.3. Отметка ставится по пятибалльной системе.

2.4. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в эти планы.

2.5. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, учреждениях иного типа аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

Зачёт отметок осуществляется путём сопоставления планируемых результатов по соответствующей части образовательной программы и результатов пройденного обучения. Зачёту подлежат отметки за четверть / триместр / полугодие / год. В индивидуальных случаях могут быть выставлены текущие отметки. Для зачёта обучающиеся предоставляют документы, позволяющие установить тематическое и календарное соответствие результатов пройденного обучения в другой организации и результатов изучения программы в школе (выписка из рабочей программы, сканированная копия учебных нормативных документов, страницы электронного журнала, заверенные руководителем учреждения и др.).

2.6. Критерии оценивания учитель вправе разрабатывать самостоятельно, с обязательным учётом требований стандарта образования.

2.7. Критерии оценивания должны быть чётко сформулированы, открыты, известны обучающимся и их родителям (законным представителям).

2.8. Отметки, выставляемые обучающимся, подразделяются на:

– **текущие** – отметки, выставляемые учителем обучающимся в классный журнал за текущие и контрольные виды работ, предусмотренные рабочей программой учителя по предмету;

– **триместровые** – отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам учебного триместра во 2-9 классах;

– **полугодовые** – отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам учебного полугодия в 10-11 классах;

– **годовые** – отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам учебного года во 2-11 классах;

– **итоговые** – отметки, выставляемые учителем в классный журнал как равные годовым для обучающихся 2-8, 10-11 классов, и как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметки по предмету, округлённое по правилам математического округления ***в пользу ученика***, для обучающихся 9 классов.

3. Общие требования к выставлению текущих отметок

3.1. Текущая отметка выставляется учителем в классный журнал исключительно в целях оценки предметных результатов обучающегося по различным разделам учебной программы по предмету, входящему в обязательную часть учебного плана школы соответствующего уровня образования.

3.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

3.3. Учитель ***имеет право*** выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант и иные предметные диктанты и задания;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником;
- домашнее сочинение;
- аудирование;
- работу на уроке в целом и т.п.

3.4. Учитель ***обязан*** выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды контрольных (мониторинговых, диагностических) работ, на которых присутствовал обучающийся, в классный журнал.

Устанавливаются следующие сроки выставления отметок в журнал за вышеперечисленные виды работ: по всем предметам учебного плана (кроме русского языка и литературы) – к дате следующего урока после проведения контрольной или самостоятельной работы; по русскому языку и литературе – не позднее 7 дней после проведения контрольной работы, сочинения, изложения, 10-11 классы – не более 14 дней.

3.5. Учителю ***категорически запрещается*** выставлять текущую отметку за:

– поведение обучающегося на уроке или на перемене;
– отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
– работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась;
– неготовность обучающегося к уроку по уважительной причине отсутствия на предыдущем уроке;
– нарушение (неисполнение) инструкций по охране труда.

4. Общие требования к выставлению отметок за учебный триместр (полугодие)

4.1. Триместровую (полугодовую) отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия – учитель, замещающий педагога, при согласовании с заместителем директора по УВР.

4.2. За две недели до окончания триместра (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

4.3. Триместровая (полугодовая) отметка по предмету выставляется учителем в классный журнал в сроки, определённые приказом директора школы.

4.4. По итогам триместра (полугодия) выставляются отметки по всем предметам обязательной части учебного плана.

4.5. Для объективной аттестации обучающихся по итогам триместра (полугодия) необходимы текущие отметки в количестве не менее 20% от количества уроков за соответствующий период обучения, при этом количество текущих отметок не может быть менее 3-4 за триместр и менее 6 за полугодие.

4.6. Триместровая отметка выставляется обучающимся 2-9 классов как среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период учебного триместра по данному предмету, с учётом отметок за контрольные, практические, лабораторные и иные работы на усмотрение учителя. Отметка за промежуточную аттестацию по данному предмету учитывается при выставлении отметки по данному предмету за 3 триместр.

4.7. Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-11 классов как среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период учебного полугодия по данному предмету, с учётом отметок за контрольные, практические, лабораторные и иные работы на усмотрение учителя. В 10 классе отметка за промежуточную аттестацию по данному предмету учитывается при выставлении отметки по данному предмету за 2 полугодие.

4.8. При выставлении триместровой (полугодовой) отметки учитель руководствуется средним баллом за четверть, автоматически рассчитанным в электронном журнале. **При рассчитанных средних баллах 2.5, 3.5 и 4.5 округление до целого числа выполняется в большую или меньшую сторону на усмотрение учителя.**

4.9. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена **только** в случае отсутствия 4 текущих отметок в триместре или 6 текущих отметок в полугодии и пропуска обучающимся более 50% учебного времени.

4.10. В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с выставленной триместровой (полугодовой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена.

Для пересмотра триместровой (полугодовой) отметки на основании письменного заявления родителей приказом по школе создаётся комиссия из трёх человек, которая
- проверяет правильность выставления отметки в соответствии с пп. 4.6-4.9 настоящего Положения;
- изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;
- изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;
- принимает одно из двух решений:

- «обучающемуся …. класса ….. Фамилия Имя… отметку по …. предмету…. за …… триместр (полугодие) ……../…… учебного года оставить без изменений»;
- «обучающемуся …. класса ….. Фамилия Имя… отметку по …. предмету…. за …… триместр (полугодие) …….. /…… учебного года изменить с ….. на ……».

В случае несогласия обучающихся и (или) родителей (законных представителей) обучающихся с обоснованием учителя выставленной отметки по предмету родитель (законный представитель) имеет право обжаловать отметку в письменной форме.
На основании заявления родителей (законных представителей) в течение 3 рабочих дней по приказу директора школы создаётся предметная комиссия в составе трёх человек, которая в форме собеседования (проведения контрольной работы, контрольного диктанта, теста и т.п.) в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.
Решение комиссия принимает в течение 3 рабочих дней. Решение оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

5. Общие требования к выставлению годовых отметок во 2-9 классах

5.1. Годовая отметка во 2-9 классах по учебным предметам обязательной части учебного плана школы выставляется следующим образом:

1 триместр	2 триместр	3 триместр	Год
5	5	5	**5**
5	5	4	**5**
5	4	5	**5**
4	5	5	**5**
4	4	5	**4**
4	5	4	**4**
5	4	4	**4**
4	4	4	**4**
3	4	4	**4**
4	3	4	**4**
4	4	3	**4**
5	4	3	**4**
4	5	3	**4**
4	3	5	**4**
3	4	5	**4**
3	5	4	**4**
3	3	4	**3**
3	4	3	**3**
4	3	3	**3**
2	3	3	**3**
3	2	3	**3**
3	3	2	**3**

Годовая отметка в 10-11 классах выставляется следующим образом:

1 полугодие	2 полугодие	Год
5	5	**5**
5	4	**4 или 5** на усмотрение учителя
4	5	
4	4	**4**
3	4	**3 или 4** на усмотрение учителя
4	3	
5	3	**4**
3	5	
3	3	**3**
2	3	**3**
3	2	

При всех прочих комбинациях триместровых (полугодовых) отметок, не указанных в данных таблицах, годовая отметка рассчитывается как среднее арифметическое триместровых (полугодовых) отметок, округлённое до целого числа согласно математическим правилам, либо при среднем арифметическом 2.5, 3.5 или 4.5 – в большую или меньшую сторону на усмотрение учителя.

5.2. Отметка «2» по предмету за **учебный год выставляется**
- в 5-9 классах в следующих случаях:

1 триместр	2 триместр	3 триместр	Год
3	2	2	**2**
2	3	2	**2**
2	2	3	**2**
2	2	2	**2**

- в 10-11 классах следующим образом:

1 полугодие	2 полугодие	Год
2	2	2

5.3. **Отметка «н/а»** по общеобразовательному предмету за учебный год выставляется:
- при наличии двух отметок «н/а» за любые триместры в течение учебного года в 2-9 классах;
- при наличии отметок «н/а» за оба полугодия в 10-11 классах.

5.4. Годовые отметки по предметам обязательной части учебного плана выставляются в сроки, определённые приказом директора школы по организованному окончанию учебного года.

5.5. **Итоговые отметки**, выставляемые в журнал, являются:
- всегда равными годовым отметкам для обучающихся 2-8, 10-11 классов;

- средним арифметическим годовой и экзаменационной отметки по предмету, округлённым **по законам математики** до целого числа ***в пользу обучающегося***, для предметов, сдаваемых обучающимся в рамках ГИА, и равными годовым отметкам для остальных предметов, для обучающихся 9 классов.

5.6. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой (годовой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра итоговой (годовой) отметки на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся приказом по школе создаётся комиссия из трёх человек, которая

- проверяет правильность выставления итоговой (годовой) отметки в соответствии с пп.5.1-5.5 настоящего Положения;
- изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;
- изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;
- принимает одно из двух решений:
  - «обучающемуся …. класса ….. Фамилия Имя… отметку по …. предмету…. за …… …….. /…… учебный год оставить без изменений»;
  - «обучающемуся …. класса ….. Фамилия Имя… отметку по …. предмету…. за …… …….. /…… учебный год изменить с ….. на ……».

В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей обучающихся (законных представителей) с обоснованием учителя выставленной отметкой по предмету родитель (законный представитель) имеет право обжаловать отметку в письменной форме.

На основании заявления родителей (законных представителей) в течение 3 рабочих дней по приказу директора школы создаётся предметная комиссия в составе трёх человек, которая в форме собеседования (проведения контрольной работы, контрольного диктанта, теста и т.п.) в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

Решение комиссия принимает в течение 3 рабочих дней. Решение оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

6. Выставление итоговых отметок в 9 классах

6.1. В 9 классе **в аттестат об основном общем образовании выставляются итоговые отметки** по предметам, которые изучались обучающимся на ступени основного общего образования:

- в аттестат об основном общем образовании по общеобразовательным предметам, которые обучающийся **не сдавал** в рамках ГИА, итоговая отметка выставляется как равная годовой отметке по данному общеобразовательному предмету;
- в аттестат об основном общем образовании по общеобразовательным предметам, которые обучающийся **сдавал** в рамках ГИА, выставляются следующие итоговые отметки:

* более высокая – при разнице годовой отметки и отметки, полученной на ГИА, в один балл (т.е. среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметки по предмету, округлённое по законам математики до ***большего*** целого числа);

* отметка, полученная как среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной на ГИА, если разница между ними составляет более одного балла;

* по математике – как среднее арифметическое годовой отметки по алгебре, годовой отметки по геометрии и отметки, полученной на ГИА по математике, округлённое до ***большего*** целого числа.

6.2. **Итоговые отметки в электронном журнале** 9 класса равны итоговым отметкам в аттестате об основном общем образовании, выставленным согласно п. 6.1 настоящего Положения.

6.3. **Итоговые отметки в личных делах обучающихся** 9 класса равны итоговым отметкам в аттестате об основном общем образовании, выставленным согласно п. 6.1 настоящего Положения.

6.4. Итоговые отметки, которые вносятся в аттестат об основном общем образовании, также фиксируются в Книге выдачи аттестатов об основном общем образовании и двух типах ведомостей, одна из которых – развёрнутая – позволяет отследить процесс формирования итоговой отметки.

7. Выставление итоговых отметок в 11 классах

7.1. В 11 классе в аттестат о среднем общем образовании выпускнику, получившему удовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку и математике, выставляются итоговые отметки в соответствии с действующим законодательством РФ, определяющим порядок заполнения, учёта и выдачи аттестатов о среднем общем образовании.

Итоговые отметки, вносимые в аттестат о среднем общем образовании, определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования (10-11 классы) и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления ***в пользу обучающегося***.

7.2. **Итоговые отметки в электронном журнале** 11 класса равны годовым отметкам обучающихся за 11 класс, выставленным согласно п. 5.1-5.2 настоящего Положения.

7.3. **Итоговые отметки в личных делах обучающихся** 11 класса равны годовым отметкам обучающихся за 11 класс, выставленным согласно п.5.1-5.2 Положения.

7.4. Итоговые отметки, которые вносятся в аттестат о среднем общем образовании, также фиксируются в Книге выдачи аттестатов о среднем общем образовании и двух типах ведомостей, одна из которых – развёрнутая – позволяет отследить процесс формирования итоговой отметки, согласно действующему законодательству.