

ПРИКАЗ

31 августа 2022 года

№ 147/1 - о

об организации питания обучающихся
в 2022-2023 учебном году

На основании приказа Комитета по образованию Администрации городского округа – город Камышин от 29.08.2022 года № 678-о «Об адресном питании обучающихся»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за организацию питания школьников с 1 сентября 2022 года по 31 августа 2023 года секретаря руководителя Рузанову Алину Олеговну, в обязанности которой входят:
 - Сбор документов от классных руководителей для организации школьного питания (заявлений от родителей (законных представителей), список территориального управления социальной защиты населения о получении ежемесячного пособия на ребенка, список Волгоградской области противотуберкулезного диспансера № 10 г. Камышин);
 - Составление списка обучающихся на бесплатное питание и получение частичной компенсации стоимости питания;
 - Ведение табеля учета посещаемости детей, питающихся в столовой и представление его ежемесячно в Комитет по образованию Администрации городского округа-город Камышин;
 - Контроль за посещением обучающимися столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков и обедов;
 - Проводить ежедневный мониторинг заболеваемости или отсутствия по уважительным причинам обучающихся на занятиях, для корректировки количества питающихся, с дальнейшей выдачей набора продуктов за время отсутствия ученика на уроках, подтвержденное документально. Ответственные: ответственная за питание Рузанова А.О. и Лысенко Д.В. школьная медсестра
2. В обязанности классных руководителей входит:
 - подготовка списков учащихся имеющих право на получение частичной компенсации стоимости питания в соответствии с Социальным кодексом Волгоградской области от 31 декабря 2015 года №246-о и списка учащихся получающих питание из муниципального бюджета.
 - провести работу среди родителей по вопросу организации платного горячего питания учащихся.
 - вести просветительную работу среди родителей, обучающихся школы по вопросу организации горячего питания.
3. Утвердить с 1 сентября 2022 года:
 - график работы столовой, буфета (приложение №1);
 - график питания учащихся (приложение №2);
 - график дежурства учителей в столовой (приложение №3);
 - списки учащихся, имеющих право на бесплатное питание;
 - план внутришкольного контроля за организацией горячего питания 2022-2023 учебном году.
4. Утвердить с 1 сентября 2022 года комиссию по контролю за организацией и качеством питания:
 - Кузнецова Т.В., директор МБОУ СШ № 9;

- Артемьева Е.В., председатель профсоюза;
- Торопова Е.М., учитель английского языка;
- Ковалевская Н.Ф., председатель родительского комитета;
- Бердникова Т.В., председатель «Совета школы»;
- Рузанова А.О., ответственная за питание;
- Гуреева С.Ю., учитель начальных классов.

5. Спланировать и осуществлять систему контроля за организацией питания в школе в соответствии с планом производственного контроля, планом внутри школьного контроля за созданием условий для сохранения и улучшения здоровья участников УВП. Ответственные: зам. директора по УВР Богатырёва С.В., ответственная за питание Рузанова А.О. и Лысенко Д.В. школьная медсестра.

6. Привлечь к организации контроля за питанием членов совета школы.

7. Проводить опросы детей и родителей для выявления проблем в организации питания в школе ежеквартально.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 9 _____



Т.В. Кузнецова